



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA

ORDIN
mun. Chișinău

18 iunie 2024

Nr. 529

**Cu privire la aprobarea Regulamentului
de organizare și funcționare a Consiliului Național
pentru Reproducerea Asistată Medical**

În scopul asigurării coordonării și supravegherii activităților de reproducere asistate medical, în temeiul Legii ocrotirii sănătății nr. 411/1995, Legii privind sănătatea reproducerii 138/2012 și Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 148/2021,

ORDON:

1. Se aprobă:

- 1) Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Național pentru Reproducerea Asistată Medical, anexa nr.1;
- 2) Componenta Consiliului Național pentru Reproducerea Asistată Medical, anexa nr. 2.

2. Controlul executării prezentului ordin mi-l asum personal.

Ministru

Ala NEMERENCO

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI NAȚIONAL
PENTRU REPRODUCEREA ASISTATĂ MEDICAL**

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Național pentru Reproducerea Asistată Medical (în continuare – Regulament) stabilește scopurile, atribuțiile de bază, componența și modul de desfășurare a activității Consiliului Național pentru Reproducerea Asistată Medical (în continuare – Consiliul).

2. Consiliul este un organ colegial, permanent și consultativ, care își desfășoară activitatea pe lângă Ministerul Sănătății, în conformitate cu prevederile Legii nr. 138/2012 privind sănătatea reproducerii.

II. SCOPURILE DE BAZĂ ȘI ATRIBUȚIILE CONSILIULUI

3. Consiliul are următoarele scopuri:

- 1) consilierea și îndrumarea cu privire la activitățile de reproducere asistată medical;
- 2) contribuirea la dezvoltarea cadrului normativ și a standardelor în domeniul reproducerii asistate medical;
- 3) actualizarea și diseminarea cunoștințelor științifice și tehnice în domeniul reproducerii asistate medical;
- 4) asistarea Ministerului Sănătății la examinarea plângerilor din domeniul reproducerii asistate medical;
- 5) consultarea autorităților competente în ceea ce privește elaborarea și aplicarea reglementărilor privind reproducerea asistată medical.

4. Pentru realizarea scopurilor de bază, Consiliul deține următoarele atribuții:

- 1) coordonează activitățile de reproducere asistată medical.
- 2) înaintează propuneri și contribuie la armonizarea legislației naționale la cerințele și standardele europene de calitate a țesuturilor și celulelor reproductive pentru utilizare la om în scopul reproducerii asistate medical, în conformitate cu aquis-ul Uniunii Europene;
- 3) formulează recomandări privind elaborarea, modificarea și implementarea cadrului normativ și documentelor de politici pentru serviciile de reproducere asistată medical (regulamente, ghiduri, standarde, protocoale naționale, etc.);
- 4) stabilește criteriile, condițiile și cerințele medicale pentru:
 - a) procedurile de donare și prelevare a țesuturilor și celulelor reproductive;
 - b) utilizarea gameților pentru reproducerea asistată medical;
 - c) selecția și evaluarea donatorilor de gameți și embrioni;
 - d) crioconservarea, transportarea și decongelarea a celulelor sexuale, a embrionilor și a țesuturilor reproductive;
- 5) elaborează Regulamentul privind aplicarea tehnologiilor asistate medical;
- 6) asigură suportul informațional și metodologic al specialiștilor din domeniul reproducerii asistate medical în problemele aplicării în practică a realizărilor științifice, metodelor noi de investigație și tratament a infertilității prin tehnologiile moderne de reproducere asistată medical;

7) solicită în condițiile legii, de la prestatorii de servicii medicale publice și privați care desfășoară activități în domeniul reproducerii asistate medical, informații și alte documente necesare realizării sarcinilor și atribuțiilor ce le revin;

8) examinează și înaintează proiectele documentelor de politici, acte normative privind serviciile de reproducere asistată medical spre avizarea și aprobarea Ministerului Sănătății.

III. COMPONENTA CONSILIULUI

5. Din componența Consiliului fac parte reprezentanți ai autorităților și instituțiilor abilitate:

- 1) Ministerului Sănătății;
- 2) Comisiei ginecologie și obstetrică din cadrul Ministerului Sănătății;
- 3) Comisiei andrologie și medicină sexuală din cadrul Ministerului Sănătății;
- 4) Ministerului Afacerilor Interne;
- 5) Agenției de Transplant,
- 6) Agenției Naționale pentru Sănătate Publică;
- 7) Comunităților științifice și a asociațiilor profesionale din domeniul reproducerii asistate medical, geneticii medicale și bioeticii.

6. Componența nominală a Consiliului este aprobată prin ordinul Ministrului Sănătății.

7. În caz de eliberare a membrilor Consiliului din funcțiile deținute în cadrul autorității sau organizații reprezentate, atribuțiile lor în cadrul Consiliului vor fi exercitate de persoanele nou-confirmate în funcțiile respective, fără a fi necesară emiterea unui nou ordin.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR CONSILIULUI

8. În vederea exercitării atribuțiilor prevăzute de prezentul Regulament, membrii Consiliului au dreptul să:

- 1) propună subiecte pentru a fi incluse pe ordinea de zi a ședințelor;
- 2) solicite includerea subiectelor suplimentare în ordinea de zi, consultarea unor experți naționali și internaționali care examinează probleme din domeniul reproducerii asistate medical;
- 3) expună pe marginea subiectelor puse în discuție la ședința Consiliului;
- 4) ofere opinii la subiectele de pe ordinea de zi a ședinței Consiliului;
- 5) expună pe marginea conținutului și a proiectelor deciziilor propuse spre aprobare în cadrul ședințelor Consiliului;
- 6) înainteze propuneri pentru îmbunătățirea activității pentru realizarea sarcinilor și atribuțiilor Consiliului.

9. Membrii Consiliului au obligația de a:

- 1) acționa în strictă conformitate cu actele legislative, normative și prezentul Regulament;
- 2) acorda suport la realizarea activităților Consiliului;
- 3) participa constructiv la ședințele Consiliului, oferind soluții la problemele incluse în ordinea de zi a ședinței;
- 4) confirma prezența sau să comunice imposibilitatea justificată de a participa la ședința Consiliului (e-mail, apel telefonic), în maximum 48 de ore din momentul înștiințării;
- 5) se abține de la fapte care ar putea discredita Consiliul ori ar putea provoca îndoieli față de obiectivitatea deciziilor acestuia;
- 6) păstra confidențialitatea tuturor documentelor discutate și informațiilor obținute în cadrul ședințelor Consiliului și semnează declarația de confidențialitate în calitate de membru al Consiliului, conform anexei nr. 1;

7) se supune regimului conflictelor de interese, aținându-se de la orice activitate care ar putea genera conflict de interese sau acțiuni incompatibile cu calitatea de membru și semnează declarației de interese, conform anexei nr. 2;

8) depune declarația de abținere și retragerea de la participarea în ședință, în cazul survenirii conflictelor de interese, conform anexei nr. 3;

9) asigura executarea prevederilor deciziilor aprobate de Consiliu;

10) prezintă informații relevante despre activitatea desfășurată pentru întocmirea raportul anual de activitate a Consiliului.

V. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CONSILIULUI

10. Consiliul este constituit din 7 membri titulari reprezentanți ai autorităților și instituțiilor abilitate în conformitate cu pct. 5 al prezentului Regulament.

11. În vederea bunei funcționări a Consiliului vor exista 7 membri supleanți cu competențe echivalente membrilor titulari, care vor putea fi solicitați atunci când membrii titulari sunt în imposibilitate de a se prezenta la ședință. Atât membrii titulari ai Consiliului, cât și membrii supleanți sunt numiți prin ordinul Ministerului Sănătății.

12. Consiliul este condus de președinte(ă) și vicepreședinte, care sunt aleși din membri Consiliului, prin votul deschis al majorității membrilor prezenți la prima ședință.

13. În lipsa președintelui(ei) Consiliului, vicepreședintele(a) asigură realizarea sarcinilor atribuite acestuia, ca membru supleant.

14. Președintele Consiliului are următoarele atribuții de bază:

- 1) asigură realizarea atribuțiilor Consiliului;
- 2) aprobă ordinea de zi a ședințelor și dispune convocarea Consiliului conform planul anual de activitate;
- 3) organizează ședințele cu respectarea prezentului Regulament;
- 4) prezidează ședințele și coordonează activitatea Consiliului;
- 5) identifică și contribuie la evitarea conflictelor de interese, care pot apărea în procesul activității Consiliului;
- 6) semnează procesele-verbale ale ședințelor și avizează documentele emise de Consiliului;
- 7) monitorizează îndeplinirea deciziilor Consiliului;
- 8) organizează implicarea autorităților și instituțiilor abilitate la elaborarea raportului anual de activitate al Consiliului.

15. Secretarul(a) Consiliului este ales din membrii Consiliului prin votul deschis al majorității membrilor prezenți la ședință.

16. Secretarul(a) Consiliului are următoarele atribuții de bază:

- 1) asigură asistența tehnico-organizatorică și de secretariat a Consiliului;
- 2) elaborează proiectul ordinii de zi și-l prezintă spre aprobare președintelui(ei) Consiliului;
- 3) asigură transmiterea invitației de participare, ordinea de zi și distribuirea materialelor relevante la subiectele propuse pentru desfășurarea ședințelor membrilor Consiliului cu cel puțin 7 zile calendaristice înainte;
- 4) informează membrii Consiliului aflați în conflict de interese în vederea abținerii de la ședința Consiliului și completarea declarației de abținere în conformitate cu anexa nr. 3;
- 5) solicită informații și date necesare pentru desfășurarea ședințelor Consiliului;
- 6) întocmește procesele-verbale ale ședințelor și le prezintă pentru semnare președintelui(ei) Consiliului;

7) asigură evidența, păstrarea și arhivarea documentelor privind activitatea Consiliului (invitații, materiale, note informative, procese-verbale, corespondența, etc.) în modul stabilit de actele normative privind respectarea procedurii și termenelor de păstrare;

17. Consiliul se întrunește ori de câte ori este necesar, dar nu mai rar de o dată în lună, conform planului anual de activitate, aprobat la prima ședință anuală a Consiliului.

18. În funcție de ordinea de zi a ședințelor și subiectele discutate, președintele(a)/vicepreședintele(a) Consiliului, la propunerea membrilor, poate dispune convocarea și altor specialiști în domeniu în calitate de invitat, în afară de cei confirmați permanenți.

19. Președintele(a)/vicepreședintele(a), secretarul(a) și membrii Consiliului au dreptul la un singur vot. Persoanele care sunt invitate să participe la ședințele Consiliului nu au drept de vot.

20. Deciziile Consiliului se adoptă cu votul deschis al majorității simple a membrilor Consiliului prezenți la ședință. În cazul în care în urma votului membrilor Consiliului se înregistrează o situație de paritate, se consideră adoptată decizia penru care a votat președintele(a) Consiliului.

21. Lucrările ședințelor Consiliului se consemnează într-un proces verbal, care include: data, ora și locul ședinței, prezența membrilor Consiliului și a altor participanți la ședință, ordinea de zi, conținutul dezbaterilor și deciziile adoptate în conformitate cu anexa nr. 4. Prezentrările, notele informative și rapoartele se anexează la procesul-verbal al ședinței.

22. Procesul-verbal este semnat de președinte(a)/vicepreședinte(a), precum și consemnat votul fiecărui membru: pro, contra sau abținut.

VI. Dispoziții finale

23. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării lui de către Ministrul Sănătății.

24. Modificările și completările la prezentul Regulament intră în vigoare din momentul aprobării lor de către Ministerul Sănătății.

DECLARAȚIA DE CONFIDENȚIALITATE
al membrilor Consiliului

Prin prezenta, subsemnatul/subsemnata _____,
(numele, prenumele și patronimicul)
membru al Consiliului Național pentru Reproducerea Asistată Medical, reprezentant al _____

(denumirea autorității/instituția abilitată)
deținând funcția de _____,
(funcția deținută)
declar să păstrez confidențialitatea tuturor documentelor discutate și informațiilor obținute în
cadrul ședințelor Consiliului.

Data ____/____/____.

Semnătura _____

DECLARAȚIE DE INTERESE
al membrilor Consiliului

Prin prezenta, subsemnatul/subsemnata _____,
(numele, prenumele și patronimicul)
membru al Consiliului Național pentru Reproducerea Asistată Medical, reprezentant al _____
(denumirea autorității/instituției abilitată)
deținând funcția de _____,
(funcția deținută)
cunoscând prevederile art. 352¹ din Codul Penal al Republicii Moldova nr. 985/2002 privind falsul
în declarații, declar pe propria răspundere:

1) sunt soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al treilea inclusiv, cu una sau mai multe
persoane angajate în cadrul unui prestator public sau privat de servicii medicale de reproducere
asistată medical sau cu unul sau mai mulți fondatori ai acestora:

☐

DA

☐

NU

2) în ultimul an calendaristic, am activat în baza contractului individual de muncă sau a
altui înscris care demonstrează relațiile de muncă în cadrul unui prestator public sau privat de
servicii medicale de reproducere asistată medical și am făcut parte din consiliul de administrație
sau din orice alt organ de conducere sau de administrare al acestora:

☐

DA

☐

NU

3) dețin acțiuni sau cote-părți în capitalul social subscris al unui prestator public sau privat
de servicii medicale de reproducere asistată medical:

☐

DA

☐

NU

Data ____/____/____.

Semnătura _____

DECLARAȚIE DE ABȚINERE
al membrilor Consiliului

Prin prezenta, subsemnatul/subsemnata _____,
(numele, prenumele și patronimicul)
membru al Consiliului Național pentru Reproducerea Asistată Medical, reprezentant al _____
_____,
(denumirea autorității/instituția abilitată)
deținând funcția de _____,
(funcția deținută)
notific existența unui conflict de interese potențial personal al _____
_____,
în cadrul ședinței Consiliului nr. _____ din _____ cu subiectele discutate
_____,
cunoscând prevederile art. 352¹ din Codul Penal al Republicii Moldova nr. 985/2002 privind falsul
în declarații, declar că mă retrag de la ședința Consiliului și că nu voi încerca să influențez decizia
altor membri al Consiliului pe subiectele discutate.

Data ____/____/____.

Semnătura _____

PROCES_VERBAL nr. _____

Tema (subiectele) ședinței de lucru: _____.

I. Locația petrecerii ședinței de lucru și data:

a) Sediul/Instituția:.....

b) Data: ____ / ____ / ____.

II. Numărul membrilor Consiliului Național pentru Reproducerea Asistată Medical **prezenți** la ședința de lucru _____ și lista lor nominală:

Nr.	Numele, prenumele membrilor Consiliului	Funcția	Semnătura

III. Obiectivele ședinței de lucru _____

IV. Discuții, opinii, propuneri: _____

V. Concluzii: _____

VI. Decizii: _____

VII. Rezultatul votării membrilor Consiliului:

Nr.	Numele, prenumele membrilor Consiliului	Funcția	Votul fiecărui membru (<i>pro, contra sau abținut</i>)	Semnătura

VIII. Distribuția voturilor membrilor Consiliului:

Nr. d/o	Voturile membrilor	Numărul de voturi
1.	Voturi pro	
2.	Voturi contra	
3.	Abținuți	
4.	Numărul membrilor prezenți	

Data ____ / ____ / ____.

Semnătura _____

COMPONENTA NOMINALĂ
a Consiliului Național pentru Reproducerea Asistată Medical

Ion Dumbrăveanu	Președintele Comisiei de specialitate a MS în domeniul andrologiei și medicine sexuale, membru titular
Vadim Aftene	Ministerul Sănătății, șef Direcție generală politici în domeniul serviciilor medicale integrate
Iurie Arian	membru Comisiei de specialitate a MS în domeniul andrologiei și medicine sexuale, membru supleant
Iurie Dondiuc	Președintele Comisiei de specialitate a MS în domeniul obstetricii și ginecologiei, membru titular
Zinaida Sârbu	membru Comisiei de specialitate a MS în domeniul obstetricii și ginecologiei, membru supleant
Marian Ojog	Medic-urolog, șef Secție chirurgie a Policlinicii a Serviciului medical al MAI, membru titular
Andrei Slivciuc	Medic obstetrician ginecolog, Secție chirurgie a Policlinicii a Serviciului medical al MAI, membru supleant
Grigore Romanciuc	Director, Agenția de Transplant, membru titular
Ludmila Ciubotaru	Șef, Serviciul de coordonare și monitorizare a activităților de reproducere umană, Agenția de Transplant, membru supleant
Andrei Ciburciu	Șef, Direcție control de stat în sănătate, Agenția Națională de Sănătate Publică, membru titular
Anatolie Prisacari	Șef, secție evaluare și acreditare a IMSP, Agenția Națională de Sănătate Publică, membru supleant
Valentin Friptu	Dr. hab. în med., prof. universitar, Președintele Asociației medicilor obstetricieni-ginecologi, membru titular
Valentina Diug	Dr. în med., secretar al Asociației de medicină reproductivă din RM, membru supleant